Wieruszów 22.06.2020r.

PCPR.271.5.2020

**Zapytanie o cenę**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie w związku z realizacją projektu Centrum Usług Środowiskowych „Razem łatwiej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, zwraca się z zapytaniem o cenę wykonania i dostarczenia do siedziby Centrum tj. Ludwika Waryńskiego 15, 98-400 Wieruszów, 100 szt. plakatów o parametrach: format A2, kolor, wydruk jednostronny, papier połysk, gramatura 150 g/m2, oraz 700 szt. ulotek w formacie A5, kolor, wydruk dwustronny, papier połysk, gramatura 135 g/m2. Projekt plakatu oraz ulotek zobowiązany będzie przygotować Wykonawca i przekazać do zatwierdzenia Zamawiającemu. Na realizację zamówienia wykonawca będzie miał 14 dni od dnia złożenia zamówienia.

**W załączeniu wzór formularza ofertowego, na którym należy złożyć ofertę.**

**Oferty należy składać do 30.06.2020r. do godz. 12:00 na adres:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

Ul. Ludwika Waryńskiego 15

98-400 Wieruszów

Lub faksem na numer 627831995 lub drogą e-mailową na adres: pcpr\_wieruszow@interia.pl

Oferty, które wpłyną do Centrum po wskazanym terminie lub nie zostaną złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania **nie będą rozpatrywane.**

Z poważaniem

**Formularz ofertowy**

………………………………………………….. ……………………………. , dnia ………………….

(piecząka wykonawcy, nazwa, adres, tel.,fax., e-mail) ( miejscowość) ( data )

**OFERTA**

Odpowiadając na zapytanie o cenę

wykonania i dostarczenie plakatów oraz ulotek w ramach projektu Centrum Usług Środowiskowych „Razem łatwiej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Łódzkiego na lata 2014 -2020 ( na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zapytania, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia:

Plakatów:

Za cenę netto:…………………….zł

(słownie:…………………………………………………………………………………………………………………………………)

VAT……………..% (słownie:…………………………………………………………………………………………………….)

Brutto………………….zł(słownie:………………………………………………………………………………………………..)

Ulotek:

Za cenę netto:…………………….zł

(słownie:…………………………………………………………………………………………………………………………………)

VAT……………..% (słownie:…………………………………………………………………………………………………….)

Brutto………………….zł(słownie:………………………………………………………………………………………………..)

Łączna wartość zamówienia za cenę netto:………………..zł

(słownie:…………………………………………………………………………………………………………………………………)

VAT……………..% (słownie:…………………………………………………………………………………………………….)

Brutto………………….zł(słownie:………………………………………………………………………………………………..)

1. Oświadczam, że akceptuję warunki i terminy realizacji przedmiotu zamówienia zawarte w zapytaniu o cenę i w przypadku przyjęcia mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia uwzględniając te warunki.

……………………………………………………..

(Podpis i pieczęć wykonawcy)

**Treść wypełniania obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowań o zamówienia publiczne**

(zamówienia publiczne, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych)

**(Oferent)**

**1. Informacje dotyczące administratora danych**

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie ul. Waryńskiego 15, 98-400 Wieruszów

- poprzez e-mail: pcpr\_wieruszow@interia.pl

- telefonicznie: 62 78 31995

**2. Inspektor ochrony danych**

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych - Sławomir Mazur. Z inspektorem mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- listownie na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie ul. Waryńskiego 15, 98-400 Wieruszów

- poprzez e-mail: slawek6808@op.pl

- telefonicznie: 727931623

**3. Cel przetwarzania danych Oferenta oraz podstawy prawne**

Państwa dane (Oferenta) będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawa prawną ich przetwarzania jest Państwa (Oferenta) zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 875),

- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164)

**4. Okres przechowywania danych**

Państwa dane (Oferenta) pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

**5. Komu przekazujemy Państwa dane?**

1) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

2) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o za mówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie zawarło umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

**6. Przysługujące Państwu (Oferentowi) uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2.

**7. Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, Organizator może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 875)